

## Vacances després dels permisos

... per maternitat biològica, adopció o acolliment, del permís del progenitor diferent de la mare biològica pel naixement, adopció o acolliment, risc durant l'embaràs, incapacitat temporal i atenció a fills prematurs.

### Durada:

Tot el període de permís de maternitat biològica, adopció o acolliment, permís del progenitor diferent de la mare biològica pel naixement, adopció o acolliment, risc durant l'embaràs i atenció a fills prematurs que compregui parcialment o en la seva totalitat el mes d'agost, interromprà el gaudiment de les vacances anuals. Els dies no gaudits s'han de fer immediatament després del permís.

Si el període de gaudiment del permís de compactació de jornada per cura de fill o filla coincideix totalment o parcialment amb les vacances del mes d'agost, el còmput del període quedarà interromput fins l'acabament del període de vacances.

En cas de baixa per incapacitat temporal que impedeixi el gaudiment de les vacances durant l'any natural, es podran gaudir en el moment de la reincorporació de la baixa, sempre que no hagin transcorregut més de 18 mesos a partir del final de l'any en què s'hagi originat. El còmput de les vacances s'inicia l'endemà de la data de finiment de la incapacitat temporal.

---

### Retribucions

Es percebrà el 100% de les retribucions.

Es percebrà el 80% o el 60% de les retribucions, segons el tipus de reducció de jornada compactada.

---

### Sol·licitud de permisos, documentació i normativa

#### Enviament de la documentació

Tant la sol·licitud com la documentació que s'ha d'adjuntar, s'han de tramitar per alguns dels següents mitjans:

[eValisa](#) de la direcció del centre on la persona estigui destinada adjuntant la seva sol·licitud i la documentació justificativa del permís i adreçada al **servei de personal docent del servei territorial corresponent**.

**Petició genèrica**. Per fer una sol·licitud utilitzant aquest canal caldrà que la persona seleccioni el Departament d'Educació i el servei territorial on ha de presentar-la. A l'apartat "Assumpte" caldrà indicar el tipus de sol·licitud que es vol demanar, sense indicar ni el tema ni el subtema.

Independentment del mitjà que feu servir per tramitar, s'ha d'adjuntar la sol·licitud signada i la documentació justificativa, la qual pot ser una còpia, sense necessitat que aquesta estigui compulsada,



---

## SINDICAT DE DOCENTS LABORALS

però si aquest és el cas, s'ha d'adjuntar signada la [Declaració responsable sobre l'autenticitat de la còpia de la documentació presentada](#) i enviar-la escanejada juntament amb la resta de la documentació presentada.

Tant l'eValisa com la Petició genèrica tenen un límit de capacitat per a cada petició, sent de 10 Mb per a l'eValisa i de 5 Mb per a la petició genèrica, motiu pel qual és preferible l'ús de l'eValisa. Segons el pes de la documentació podria ser convenient adjuntar els fitxers comprimits o presentar més d'una petició.